



**IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

**FORMULAIRE 2015-2016**

_____	_____	_____
Nom	Prénom(s)	No de demande
Date de naissance : _____	Sexe : Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/>	_____
année / mois / jour		Nip

**ADRESSE**

Adresse de correspondance		Adresse permanente	
Numéro civique/Rue _____	_____	Numéro civique/Rue _____	_____
_____	_____	_____	_____
Ville _____	_____	Ville _____	_____
Province/État _____	_____	Province/État _____	_____
Pays _____	_____	Pays _____	_____
Code postal _____	_____	Code postal _____	_____
Région administrative _____	_____	Région administrative _____	_____
Téléphone _____	_____	Téléphone _____	_____
Bureau _____	Poste _____		
Courriel _____	_____	Courriel _____	_____

**ADMISSIBILITÉ**

Lieu de naissance	_____	Province : _____	Pays : _____
Ville :	_____		
Statut	_____		
Pays de citoyenneté : _____		Résident permanent : oui <input type="radio"/> non <input type="radio"/>	
Étudiant étranger oui <input type="radio"/> non <input type="radio"/>		Date d'acquisition du statut : _____	année / mois / jour

**TITRE DU PROJET DE RECHERCHE**

Veuillez indiquer le titre du projet de recherche. Le titre du projet de recherche peut être écrit en anglais mais doit être traduit obligatoirement en français pour fins de publication.

Français

Anglais

**PROGRAMME DE MAÎTRISE OU DE DOCTORAT FAISANT L'OBJET DE LA PRÉSENTE DEMANDE**

Diplôme postulé :	_____	
Discipline :	_____	
Spécialisation (s'il y a lieu) :	_____	
Département :	_____	Régime d'études: Temps plein <input type="radio"/>
Nom de l'université :	_____	Temps partiel <input type="radio"/>
Ville :	_____	
Pays :	_____	S'agit-il d'un passage direct du baccalauréat au doctorat? oui <input type="radio"/> non <input type="radio"/>
Date de début du programme de maîtrise ou doctorat pour lequel la bourses est demandée :	_____	Date proposée pour l'entrée en vigueur de la bourse : _____ année / mois
	_____	Date prévue de fin du programme d'études : _____ (date utilisée également pour déterminer la fin de la période de la bourse demandée) _____ année / mois
Établissement d'origine	_____	

**IDENTIFICATION DU DIRECTEUR DE RECHERCHE**

_____	_____	_____
	Nom	Prénom
Département	_____	Sexe : Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/>
Établissement	_____	
Adresse	_____	
	_____	
Ville	_____	
Province/État	_____	
Pays	_____	Code postal _____
Téléphone	_____	Courriel _____

**IDENTIFICATION DU SUPERVISEUR EN MILIEU DE PRATIQUE**

_____	_____	_____
	Nom	Prénom
Fonction	_____	Sexe : Mme <input type="radio"/> M. <input type="radio"/>
Entreprise ou organisme	_____	
Catégorie d'entreprise	_____	
Adresse	_____	
	_____	
Ville	_____	
Province/État	_____	
Pays	_____	Code postal _____
Région administrative	_____	
Téléphone	_____	Courriel _____

**SECTEUR, DOMAINE, OBJET DE RECHERCHE ET CHAMP D'APPLICATION**

A) Identifiez, par ordre de priorité, le(s) principal(aux) secteur(s) de recherche de votre demande.

\_\_\_\_\_ Sciences naturelles et génie

\_\_\_\_\_ Arts et lettres

\_\_\_\_\_ Sciences humaines et sociales

\_\_\_\_\_ Sciences de la santé

B) Au regard des domaines de recherche du Fonds Nature et Technologies, dans lequel situez-vous votre demande?

C) Identifiez, par ordre d'importance, les objets sur lesquels portent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum).

1.

2.

D) Dans quel(s) champ(s) d'application s'inscrivent les activités de recherche de votre demande (deux choix maximum)?

1.

2.

E) Indiquez six mots-clés, du plus général au plus particulier, qui décrivent le mieux les activités de recherche de votre demande.

_____	_____
_____	_____
_____	_____

**CLASSIFICATION DU PROJET PROPOSÉ (Classification CRSNG)**

Domaine d'études ou de recherche proposé

Code de sujet de recherche

**DOSSIER UNIVERSITAIRE****Études universitaires**

Inscrivez toutes les études universitaires, terminées ou non, et celles en cours s'il y a lieu. Lors de la sauvegarde, les informations sont triées automatiquement des plus récentes aux plus anciennes.

Titre du diplôme	Discipline	Établissement	Date d'inscription au programme année/mois	Date prévue ou réelle d'obtention du diplôme année/mois	Moyenne cumulative

**Bourses et prix obtenus**

Inscrivez les bourses et prix obtenus.

Organismes subventionnaires	Bourses ou prix obtenus par voie de concours (oui/non)	Montant obtenu	Début de la bourse ou date d'obtention (année/mois)	Fin de la bourse (année/mois)

**APTITUDES, EXPÉRIENCES EN RECHERCHE ET INNOVATION : PRINCIPALES CONTRIBUTIONS À LA RECHERCHE**

## a) Publications

Énumérez, en commençant par les plus récentes et par catégories, (1) les publications avec arbitrage telles que les articles publiés dans une revue avec comité de lecture, les livres ou chapitres de livres publiés, les contributions à un ouvrage collectif, y compris (2) les communications orales ou par affichage, (3) les brevets et droits d'auteurs ainsi que (4) les activités de transferts technologiques. Faites mention, s'il y a lieu, de comptes rendus de conférence et actes de colloque (proceedings). N'inscrivez pas les titres d'articles auxquels vous travaillez actuellement ou pour lesquels votre nom n'apparaît pas à titre d'auteur. Indiquez au moyen d'un astérisque les publications avec arbitrage.

## b) Participation à des projets de recherche et à des stages de formation

Décrivez votre participation à des projets de recherche et à des stages de formation au cours de vos études antérieures. Identifiez les directeurs de projet et de stage; précisez la date de début et de fin de l'activité. Vous pouvez également indiquer toute expérience pertinente qui pourrait contribuer à la réussite du programme envisagé.

## c) Autres informations pertinentes et circonstances particulières

Mentionnez toute autre information pertinente à l'évaluation de la demande et précisez, s'il y a lieu, les circonstances ayant pu retarder vos études : travail, études à temps partiel, congé de maladie, congé parental, etc. Dans cette page, indiquez tout facteur spécial qui a influé sur votre rendement ou votre productivité. Indiquez les facteurs spéciaux qui ont entraîné un retard dans la diffusion des résultats de vos travaux, tels que des problèmes de santé, des responsabilités familiales, des déficiences ou d'autres circonstances (p. ex., le délai nécessaire pour terminer une monographie, déposer un brevet ou commercialiser un produit ou un procédé industriel). Expliquez toute interruption dans la chronologie de votre expérience.

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**APTITUDES, EXPÉRIENCES EN RECHERCHE ET INNOVATION : PRINCIPALES CONTRIBUTIONS À LA RECHERCHE (suite)**

- a) Publications
- b) Participation à des projets de recherche et à des stages de formation

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

Aucune annexe n'est acceptée

**APTITUDES, EXPÉRIENCES EN RECHERCHE ET INNOVATION : PRINCIPALES CONTRIBUTIONS À LA RECHERCHE (suite)**

- a) Publications
- b) Participation à des projets de recherche et à des stages de formation

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

Aucune annexe n'est acceptée

**APTITUDES, EXPÉRIENCES EN RECHERCHE ET INNOVATION : PRINCIPALES CONTRIBUTIONS À LA RECHERCHE** (suite et fin)

c) Autres informations pertinentes et circonstances particulières

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

Aucune annexe n'est acceptée



**IMPLICATION SOCIALE, LEADERSHIP ET HABILITÉS DE COMMUNICATION**

Mentionnez tout ce qui peut démontrer votre implication sociale, votre leadership et vos habiletés de communication.

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

Aucune annexe n'est acceptée

**RÉSUMÉ DE LA RECHERCHE PROPOSÉE**

Rédigez le résumé dans un langage courant, compréhensible par une personne ayant des connaissances dans la discipline sans être un expert dans votre domaine de recherche particulier.

Décrivez clairement votre projet de recherche en précisant, dans l'ordre a) la problématique, b) les objectifs visés, c) l'approche expérimentale ou théorique et la méthodologie, d) l'importance de la recherche proposée dans un ou plusieurs domaines des sciences ou du génie.

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

Aucune annexe n'est acceptée

**RÉSUMÉ DE LA RECHERCHE PROPOSÉE** (suite et fin)

e) Présentez la bibliographie ou la documentation pertinente à la proposition.

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**INTERACTION DU CANDIDAT DANS LE MILIEU PRATIQUE ET PLAN DE TRAVAIL**

Expliquez comment votre projet tirera parti de l'interaction avec le milieu de pratique proposé. Décrivez la pertinence du projet avec le milieu de pratique et ses installations, son personnel de recherche, son emplacement, etc.

Fournissez un PLAN précis de la répartition de votre horaire pour la fréquentation du milieu de pratique. Un tableau peut être joint en annexe ou transmis à [bmp.nt@frq.gouv.qc.ca](mailto:bmp.nt@frq.gouv.qc.ca). Assurez-vous de respecter les règles du programme en ce qui concerne le temps requis en entreprise. Votre interaction avec l'entreprise peut comprendre des travaux sur le terrain ou du temps passé avec un partenaire industriel. (maximum une page).

POUR INFORMATION  
SEULEMENT

**CONFLIT D'INTÉRÊT**

Le candidat doit déclarer l'existence d'un conflit d'intérêt, réel ou potentiel, dans le cadre du projet de recherche avec le milieu de pratique (compagnie hôte). À des fins d'exemples, le candidat doit se poser les questions suivantes qui peuvent constituer un conflit d'intérêt :

Est-ce que je, ou ma famille proche, détient une participation à la propriété de la compagnie hôte ?

Est-ce que je, ou ma famille proche, occupe un poste ayant un pouvoir d'influence dans la compagnie hôte ?

Y a-t-il conflit d'intérêt ? Oui  Non

Si oui, vous devez le décrire.

**ENGAGEMENT**

- 1) J'atteste avoir lu et compris les règles du programme ainsi que le guide du boursier régissant le programme de bourse BMP Innovation FRQNT-CRSNG.
- 2) J'atteste que tous les renseignements fournis sont exacts et complets et je m'engage à dénoncer sans délai tout changement à un renseignement donné.
- 3) J'accepte que les conditions régissant la bourse BMP Innovation FRQNT-CRSNG et qui sont décrites dans les règles du programme et le guide du boursier s'appliquent à toute bourse qui me sera accordée à la suite de cette demande.

J'accepte

Je refuse

**CONSENTEMENT**

Par la présente, le demandeur autorise le FRQNT et le CRSNG à communiquer entre eux et, le cas échéant, avec les établissements de rattachement concernés pour échanger tout renseignement relatif à la réalisation des activités énumérées précédemment, dans le respect de la loi provinciale (Loi sur l'accès) et des règlements et principes d'usage pour la gestion des renseignements personnels par le CRSNG diffusés sur leur site web (Loi sur l'accès à l'information et Loi sur la protection des renseignements personnels (AIPRP) et il y donne son consentement.

J'accepte

Je refuse

**CONSENTEMENT À LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

Je comprends que le maintien de la confiance du public à l'égard de l'intégrité des chercheurs est essentiel à l'établissement d'une société axée sur le savoir. Lorsque je présente une demande BMP Innovation et que j'établis un lien avec mes renseignements personnels et que j'accepte le financement du CRSNG, je confirme avoir lu toutes les politiques de cet organisme qui se rapportent à mes travaux de recherche et que j'accepte de les respecter, y compris le Cadre de référence des trois organismes sur la conduite responsable de la recherche (<http://www.rcr.ethics.gc.ca/fra/policy-politique/framework-cadre/>). Dans le cas de violation grave des politiques des organismes subventionnaires, ces derniers peuvent divulguer publiquement mon nom, la nature de la violation, le nom de l'établissement où j'ai travaillé au moment de la violation et le nom de l'établissement où je travaille actuellement. J'accepte qu'il s'agisse d'une condition pour présenter une demande aux organismes ou pour recevoir des fonds des organismes et je consens à cette divulgation.

J'accepte

Je refuse

## LISTE PERSONNALISÉE DES PIÈCES REQUISES

Pour que votre demande soit admissible, veuillez vous assurer que toutes les pièces de la liste ci-dessous sont présentes en cochant chaque item. Veuillez transmettre cette liste avec tous les documents.

---

### Pièces requises

---

- L'avis de dépôt du dossier (disponible dans votre dossier après la transmission du formulaire en ligne).
- Pour les citoyens canadiens, une copie certifiée conforme d'une preuve de citoyenneté canadienne (fichier à joindre en ligne dans la section appropriée).
- Pour les résidents permanents, une copie du droit d'établissement au Canada (formulaire IMM 1000 ou IMM 5292) ou une photocopie recto-verso de la carte de résident permanent, certifiée conforme à l'original (fichier à joindre en ligne dans la section appropriée).
- Pour les étudiants étrangers, une copie certifiée conforme du permis d'étude valide (fichier à joindre en ligne dans la section appropriée).
- Une copie des relevés de notes pour toutes vos études universitaires, complétées ou non (certificat, diplôme, baccalauréat, maîtrise, doctorat, etc.). Ces relevés doivent être authentifiés par la signature d'une personne autorisée de l'université et le sceau (ou l'estampille) de l'université ou du département. Les relevés de notes officiels sont également acceptés (fichier à joindre en ligne dans la section appropriée).
- La section du directeur a été acheminée par voie électronique.
- La section du superviseur en milieu de pratique.
- Une copie de l'entente entre le candidat, l'université et le milieu de pratique.
- L'évaluation de l'Université en fonction des critères prescrits.
- Formulaire de «Modalités de présentation des demandes» du CRSNG (fichier à joindre en ligne dans la section appropriée).
- Plan de travail en milieu pratique (fichier à joindre en ligne dans la section appropriée).
- Au besoin, le formulaire pour l'Allocation de déplacement dûment complété (formulaire disponible sur le site Web du programme).
- Au besoin, le formulaire pour le Supplément de contribution à l'encadrement dûment complété (formulaire disponible sur le site Web du programme).

---

### Dépôt des pièces requises

Les candidats au programme BMP Innovation doivent remettre les pièces requises, qui sont sous sa responsabilité, au bureau du doyen de la faculté des études supérieures de la recherche de l'université où se déroulera le programme de maîtrise ou de doctorat qui fait l'objet de la présente demande. Pour chacune des universités, la liste des personnes à qui vous devez remettre vos documents est disponible sur le site Web du FRQNT sous «Agents de liaison».

---

Vous changez d'adresse? Veuillez faire une mise à jour de votre dossier en écrivant par courriel au Fonds à l'adresse indiquée dans les règles des programmes.